

Số: 66/TB-SNNPTNT

An Giang, ngày 18 tháng 6 năm 2021

THÔNG BÁO

Kết luận của Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT - Võ Thị Thanh Vân tại cuộc họp triển khai thực hiện thủ tục đăng ký công bố hợp quy và thông tin về chỉ số cải cách hành chính năm 2020, sơ kết công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2021

Ngày 15/6/2021, Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT Võ Thị Thanh Vân đã chủ trì cuộc họp triển khai thực hiện thủ tục đăng ký công bố hợp quy, thông tin về chỉ số cải cách hành chính năm 2020 và sơ kết công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2021.

Sau khi nghe Văn phòng Sở báo cáo, ý kiến đóng góp và đề xuất của các phòng, các đơn vị, Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Võ Thị Thanh Vân kết luận như sau:

1. Về thực hiện thủ tục đăng ký công bố hợp quy

- Thống nhất dự thảo phân công tiếp nhận hồ sơ đăng ký công bố hợp quy theo các nhóm sản phẩm/hàng hóa tại Thông tư số 14/2018/TT-BNNPTNT và dự thảo phân công thu lệ phí đã được thông qua tại cuộc họp. Giao Văn phòng Sở tham mưu văn bản phân công cụ thể.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh hồ sơ đăng ký công bố hợp quy các sản phẩm/hàng hóa chưa có trong Thông tư số 14/2018/TT-BNNPTNT, yêu cầu các đơn vị kịp thời báo cáo về lãnh đạo Sở để xin ý kiến thực hiện.

2. Trên cơ sở kết quả chỉ số cải cách hành chính năm 2020 của Sở, Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan xác định nguyên nhân, xây dựng kế hoạch khắc phục các tiêu chí không đạt điểm, trong đó từng tiêu chí phải xác định đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, lộ trình thực hiện. Trình lãnh đạo Sở ban hành kế hoạch chậm nhất vào ngày 30/6/2021.

3. Về thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4

- Các đơn vị (các chi cục trực thuộc Sở) căn cứ Quyết định số 262/QĐ-UBND ngày 08/02/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 trên địa bàn tỉnh, xây dựng Kế hoạch tuyên truyền, tăng cường thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4. Trong đó, các đơn vị phải có các bài viết tuyên truyền đăng lên Cổng thông tin điện tử của Sở.

- Giao Văn phòng Sở tập hợp các bài viết của các đơn vị, tham mưu liên hệ cơ quan có liên quan để đăng các bài viết lên các trang thông tin của cơ quan hoặc báo chí trung ương.

4. Về thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015

- Cuối năm 2020, Bộ Khoa học và Công nghệ có kiểm tra việc thực hiện ISO tại Sở và các đơn vị, yêu cầu các phòng và đơn vị liên quan thực hiện khắc phục theo Biên bản kiểm tra của Đoàn.

- Sở đã ban hành Kế hoạch số 50/KH-SNNPTNT ngày 02/6/2021 về thực hiện ISO năm 2021, yêu cầu các phòng, các đơn vị cần lưu ý thực hiện đúng tiến độ đề ra.

- Theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh trong năm 2021, Đoàn Kiểm tra ISO của tỉnh sẽ kiểm tra tại Chi cục Phát triển nông thôn và Chi cục thủy lợi, kết quả kiểm tra sẽ làm cơ sở để chấm điểm cải cách hành chính năm 2021. Do đó, yêu cầu 02 đơn vị chuẩn bị đầy đủ các hồ sơ cần thiết để tiếp và làm việc với Đoàn.

5. Về sáng kiến cải cách hành chính

- Giao Văn phòng Sở tham mưu Kế hoạch thực hiện sáng kiến cải cách hành chính của ngành, phối hợp với Phòng Khoa học, Công nghệ và môi trường thành lập Hội đồng xét sáng kiến.

- Các sáng kiến cải cách hành chính được đánh giá hiệu quả sẽ được ưu tiên công nhận.

- Các đơn vị không có đề xuất sáng kiến cải cách hành chính sẽ không được công nhận tập thể lao động xuất sắc trong xét thi đua.

6. Phòng Khoa học, Công nghệ và Môi trường

Căn cứ quy trình nội bộ thủ tục công nhận doanh nghiệp ứng dụng nông nghiệp công nghệ cao đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 2565/QĐ-UBND ngày 23/10/2019, hướng dẫn các chi cục trực thuộc Sở có liên quan tiếp nhận hồ sơ thủ tục này, đảm bảo việc tiếp nhận và trả kết quả đúng theo quy định về cơ chế một cửa trong giải quyết thủ tục hành chính.

7. Văn phòng Sở

- Tham mưu kiện toàn Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của Sở, đồng thời thành lập Tổ giúp việc, ban hành quy chế hoạt động, xác định rõ trách nhiệm từng thành viên.

- Tham mưu đa dạng hóa hình thức tuyên truyền, phổ biến pháp luật phù hợp với tình hình dịch bệnh, đảm bảo quy định về tài chính khi thực hiện thanh quyết toán.

- Tham mưu cuộc họp liên quan đến thủ tục di dân, thủ tục công nhận cây đầu dòng.

8. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính sẽ làm cơ sở để xét thi đua hằng năm đối với các phòng, các đơn vị có liên quan.

Trên đây là nội dung kết luận của Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT Võ Thị Thanh Vân. Yêu cầu các lãnh đạo các phòng, đơn vị, công chức, viên chức có liên quan tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- GD, các PGĐ Sở;
- VPS, PKHCNMT, PKHTC;
- Thanh tra Sở;
- Các chi cục trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VPS, NCHL.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Tôn Thất Thịnh